Հավելված 2

Ջերմուկ համայնքի ղեկավարի

2024 թվականի հունվարի 17-ի N 19-Լ որոշման

**ՋԵՐՄՈՒԿ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ** **ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ**

Հանձնաժողովը՝

1․ Կազմակերպում, իրականացնում և համակարգում է մասնակցային բյուջետավորման գործընթացը

2․ Կազմում և համայնքի ղեկավարի հաստատմանն է ներկայացնում յուրաքանչյուր տարվա մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի պլան-ժամանակացույցը

3․ Կազմակերպում է գուծընթացի մասին համայնքի բնակչության իրազեկմանն ուղղված տարբեր միջոցառումներ՝ համագործակցելով տեղական լրատվամիջոցների հետ

4․ Համագործակցում է հասարակական կազմակերպությունների, ակտիվ բնակիչների, կամավորների և այլ կառույցների հետ

5․ Իր կազմից ձևավորում է տարբեր աշխատանքային խմբեր

6․ Իրականացնում է գործընթացի համար անհրաժեշտ ադմինիստրատիվ և լոգիստիկ աշխատանքներ, նախապատրաստում է տարբեր նյութեր և փաստաթղթեր, մշակում կամ համաձայնեցնում է տեղեկատվական նյութերի բովանդակությունը՝ հրապարակումների, հոդվածների, հարցազրույցների, ներկայացումների, բուկլետների, պատսառների, տեսանյութերի թեմաները

7․ Ապահովում է գործընթացում բնակչության տարբեր խմբերի ներգրավվածությունը՝ կազմակերպելով հանդիպումներ, ժողովներ, լսումներ և քննարկումներ

8․ Համակարգող և խորհրդատվական աջակցություն է տրամադրում քաղաքացիներին և նախաձեռնող խմբերին առաջարկների նախապատրաստման և ներկայացման գործընթացում

9․ Կազմակերպում է առաջարկների ընդունման և քվեարկության էլեկտրոնային համակարգի պատշաճ գործունեությունը

10․ Կազմակերպում է առաջարկների թղթային տարբերակով ընդունման և քվեարկության գործընթացը

11․ Գնահատում է քաղաքացիների և նախաձեռնող խմբերի կողմից ներկայացված առաջարկների հայտերը

12․ Կազմում է քվեարկության դրվելիք առաջարկների ցանկը՝ համապատասխան հիմնավորումներով

13․ Կազմում է սահմանված չափանիշներին չհամապատասխանող առաջարկների ցանկը՝ համապատասխան հիմնավորումներով

14․ Ամփոփում է էլեկտրոնային և թղթային քվեարկությունների արդյունքները

15․ Անհրաժեշտության դեպքում համայնքի ղեկավարի հաստատմանն է ներկայացնում առաջարկություն՝ գործընթացի փուլերի ժամկետների փոփոխության վերաբերյալ

16․ Կազմում և համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում գործընթացի վերաբերյալ ընթացիկ և տարեկան հաշվետվություններ

17․ Մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի բոլոր փուլերում բնակչության տեղեկատվական արշավի պատասխանատուն է։